

## **Stellenausschreibung**

In der Kulturstiftung des Freistaates Sachsen mit Sitz in Dresden-Hellerau ist im neu zu bildenden Projektteam „Jahr der Industriekultur 2020“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in Vollzeit als

### **Referent/in**

befristet zunächst bis 31.12.2018 zu besetzen. Unter der Voraussetzung der Bereitstellung entsprechender Haushaltsmittel im jeweiligen Staatshaushalt ist eine Verlängerung bis 31.12.2020 möglich.

Das Jahr der Industriekultur 2020 soll sachsenweit Aktivitäten im Bereich Industriekultur als Begleit- und Ergänzungsveranstaltungen zur gleichzeitig stattfindenden 4. Sächsischen Landesausstellung zusammenfassen und kommunizieren. Mit diesem Vorhaben sollen das Landesthema Industriekultur und die in diesem Bereich bestehenden Strukturen gestärkt und in der Öffentlichkeit präsentiert, Akteure in diesem Feld vernetzt und qualifiziert sowie konkrete Vorhaben gefördert, entwickelt und vermarktet werden. Die Vorbereitungen für das Jahr der Industriekultur 2020 beginnen ab 2018.

Das Arbeitsgebiet umfasst insbesondere die folgenden Aufgaben:

#### **1. Öffentlichkeitsarbeit und Marketing**

- Entwicklung, Umsetzung und Evaluierung der im Kommunikationskonzept vorgesehenen Maßnahmen in enger Abstimmung mit der Projektleitung
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie der Abstimmung mit Partnern
- Pflege der Website Industriekultur in Sachsen und Social Media sowie selbständige Erarbeitung von Inhalten
- selbständige Überwachung Redaktionssystem und der Schnittstellen zu anderen Veranstaltungskalendern
- Projektdokumentation

#### **2. Veranstaltungsentwicklung und -koordination**

- Konzeption, Entwicklung und Durchführung von Veranstaltungsformaten in enger Abstimmung mit der Projektleitung
- Aufbau und Organisation des Veranstaltungskalenders für das Jahr der Industriekultur 2020 sowie Terminabstimmung mit Staatsverwaltung, Projektpartnern und Mitwirkenden

#### **3. Projektförderung**

- Beteiligung an der Projektberatung und -förderung
- Einbindung der Projektförderung in die Öffentlichkeitsarbeit

Erwartet werden ein abgeschlossenes Studium in einem geistes-, medien- oder sozialwissenschaftlichen Fach, Erfahrungen im Kulturmanagement und in der Kulturvermarktung sowie im

Publikations- und Redaktionsbereich. Anwendungsbereite EDV-Kenntnisse zu Standardsoftware und im Umgang mit Datenbanken werden vorausgesetzt. Wünschenswert sind zudem Erfahrungen mit der Förderung von Kulturprojekten, Kenntnisse in Typo3 und Social Media sowie Kenntnisse im Bereich des staatlichen Haushalts- und Zuwendungsrecht.

Einschlägige Berufserfahrung ist erwünscht.

Die Aufgaben erfordern hohe Eigenverantwortlichkeit, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit, ein freundliches, verbindliches und sicheres Auftreten, sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie Teamfähigkeit.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe E 13 TV-L.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Post oder Mail bis zum 31.07.2018 an:

Kulturstiftung des Freistaates Sachsen  
Karl-Liebnecht-Str. 56  
01109 Dresden  
E-Mail: [dirk.schaal@kdfs.de](mailto:dirk.schaal@kdfs.de)